

# REFERAT FRA SU-MØTET 26.11.19

**Sted og tid:** Tirsdag 26. november kl. 19.30-21.30, på kjøkkenet i Førå'n.

**Innkalte:** Sara Emely Øverbø (Tiril i Kvila), Kjersti Lid Gullvåg (Hedvig på Grønn), Maria Susann Johannesen (Ingrid i Blå og Magnus i Førå'n), Ingeborg Ruud Olsen (Elise i Blå), Astrid Elisabeth Kise (tillitsvalgt), Gry W. Johnsen (ansattrepresentant), Live Brovold Sveum (styrer) og Ragnhild Finden (eier).

Saker:

## 1. Konstituering av Samarbeidsutvalget 2019-2020

### a. Presentasjon av oss i Samarbeidsutvalget

### b. Retningslinjer for SU

*Fra Vedtektenes § 10: Foreldrerådet i barnehagen består av foreldre eller foresatte til alle barna i barnehagen. Det velges to representanter med vararepresentanter til samarbeidsutvalget. Representantene sitter for ett år av gangen. Samarbeidsutvalget består av foreldrerepresentantene, en representant for de ansatte, styrer og eier. Samarbeidsutvalget skal i følge Lov om barnehager "være kontaktskapende, rådgivende og samordnende for alle parter som på ulike måter har et ansvar for barnehagens innhold og drift."*

*"Fra årsplanen: SAMARBEIDSUTVALGET (SU)*

*Fra foreldrerådet skal det velges en representant og en vararepresentant fra barna i Låven og en representant og en vararepresentant fra barna i Førå'n til barnehagens samarbeidsutvalg. I tillegg sitter to representanter for ansatte, pluss styrer og eier i SU. Samarbeidsutvalgets oppgave er å være et samarbeidsorgan mellom foreldre, personalet og eiere. Samarbeidsutvalget godkjenner også barnehagens årsplan."*

c. **Valg av leder**, skal velges blant de som er representanter (altså de som sitter på andre året.). Kjersti ble valgt som ny leder for foreldrerepresentantene.

### d. Saker som bør tas opp av SU

SU skal være et kontaktledd mellom foreldrene og barnehagen, et formelt organ som skal ta opp saker fra foreldrene samt saker som barnehagens ledelse ønsker å diskutere med foreldrenes valgte representanter. Slike saker kan være ønsker fra foreldrene, klager fra foreldrene, utvikling av barnehagen samt også deltakelse i utarbeiding av årsplan. SU bør også jobbe med arrangementer for familiene, og være involvert i foreldremøtene. SU kan også gjennomføre temamøter og sosiale sammenkomster for familiene. Foreldrerepresentantene i SU kan møtes for å planlegge rent praktiske saker, arrangementer osv., men dersom det skal diskuteres andre ting som gjelder barnehagen så må hele SU innkalles og det må skrives referat.

### e. Taushetsplikt

Foreldrerepresentantene i SU får mer opplysninger og innsyn i saker enn det som vanligvis deles med alle foreldrene. Derfor er det viktig oppmerksom på at slik informasjon ofte kan være taushetsbelagt.

f. **Bilde og oppslag**

Det skal lages et oppslag med bilder og navn/adresser/telefonnummer på de som er i SU, som henges opp i avdelingene og legges på nettsiden samt opplyses i facebook-gruppa for foreldre og ansatte. Referat fra SU-møtene skal legges ut på nettsida.

**2. Arbeidsplan for SU 2019-2020**

- a. Fordeling av praktiske oppgaver
  - i. Nissefest 2.12 - Ingeborg
  - ii. Aktivitetsdag – Vi snakket om at det hadde vært bra med en aktivitets- og bli kjent-dag tidlig høst. Men likevel blir det en nå i vinter. Ansvarlig: Sara og Kjersti.
  - iii. 17. mai-trening - Maria
- b. Foreldremøter/temamøter: Vi diskuterte ulike forslag som Psykisk helse, Foreldrekompetanse, Styrke selvfølelse både for foreldre og barn, Livsmestring og hvordan ruste barna til de situasjonene der de må stå i problemer, Barnevakten (nettveit). Det som fikk størst oppslutning ble mobbing og vennskap – hva gjør vi som foreldre for å forhindre uheldige mønstre. Ragnhild og Live jobber videre med dette og kommer med dato og forslag til opplegg på neste møte.
- c. Foreldreundersøkelsen: Kommer ut nå i slutten av november.

**3. Foreldrekassa**

På kontoen nå står det 2731,- og det har ikke vært innbetalt noe siste året. Det vi har brukt det til er å spleise på teaterbesøk for ungene, for tur til klatreparken for skolegruppa (og det tror jeg ikke har blitt overført for 2019), og til en oppmerksomhet til de ansatte i forbindelse med jul eller sommer.

Kjersti skriver et skriv som sendes til foreldrene. Viktig å poengtere at dette går til alle barnas beste, ikke bare til skolegruppa, slik det kunne leses sist.

**4. Nye Kausvol – byggesaken**

Innflytting og omvisning. Hva har foreldrene behov for å bli informert om nå og fram til vi flytter inn? Ragnhild orienterte. Foreldrene har behov for praktisk informasjon – hvor parkerer de, hvilken inngang, hva skal være hvor i garderoben, frokosttider, hvordan blir det med natur- og gårdsuker osv. God idé med åpen søndag før første dag 6. januar.

**5. Orientering og diskusjon:**

- a. Personalsituasjonen
- b. Økonomi
- c. Sak ift godkjenning

**6. Informasjonssaker:**

- a. Private barnehagers landsforbund
- b. Private barnehager i Stange
- c. Foreldreutvalget for barnehager (FUB)

**7. Saker fra foreldrene**

- a. Kidplan og informasjon: Noen arrangementer har kommet altfor brått på i høst og det må vi i barnehagen bli flinkere på. Vi jobber med å bli stadig bedre på kidplan, og det er også noen store mangler ved kidplan som gjør det litt vanskelig. Blant annet

kalendervisningen på appen foreldrene bruker er egentlig ubrukelig. PBL har på spørsmål sagt at det er det neste de skal forbedre.

#### **8. Neste møte**

15. januar.

#### **9. Eventuelt**

- a.** Nå som barnehagen har blitt større så er det ønske fra barnehagen at vi kan ha en regel som sier at det må være 8 påmeldte barn dersom vi skal holde åpent arbeidsdagene i romjul og påske. Barnehagen har erfaring fra at det er færre som kommer enn de som er påmeldt og da er det ikke hensiktsmessig å ha åpent for færre enn 8. Foreldrerepresentantene hadde forståelse for det, og et minsteantall på 8 ble vedtatt.

Referent Ragnhild